

ستاسو د عايد مستند كول

د UNM پاملرني يا د ولسوالي څخه بهر پاملرني لپاره غوښتنه كولو لپاره، تاسو بايد مور ته اسناد راكړئ ترڅو خپل كار او عايد ثابت كړئ. د دې كولو يوه لاره دا ده چې مور ته د پيسو چك سټبونو راكړئ. دلته ستاسو د عايد مستند كولو لپاره دوه نورې لارې شتون لري كه تاسو نشئ كولى د تاديبې سټبونو چمتو كړئ.

- تاسو كولى شئ له خپل كارمند څخه وغواړئ چې يو ليكلي بيان (د كار تصديق ليك) چمتو كړي چې ستاسو د كار او عايد تصديق كوي (پاڼه 2).

- تاسو كولى شئ خپل عايد د ضميمه عايد فورمه (پاڼه 3) په كارولو سره اعلان كړئ.

د استخدام تصديق ليك لپاره تاسو كولى شئ دا لارښوونې لاندې خپل گمارونكي ته ورکړئ.

گرانه ليكونكې،

زما لپاره د بيان چمتو كولو لپاره مننه. دلته ځينې لارښوونې دي

- تاسو كولى شئ په راتلونكې پاڼه كې د استخدام تصديق ليك نمونه وکاروئ. د نمونې ليك كاپي كړئ او د خپلې ادارې ليتر هيد كې يې پيسټ كړئ (كه تاسو لرئ)، خالي ځايونه ډك كړئ او لاسليك يې كړئ.

- تاسو كولى شئ د استخدام تصديق ليك په لاسي ډول وليكئ. د خپل ليك ليكلو لپاره د لارښود په توگه په راتلونكې پاڼه كې د نمونې ليك وکاروئ. د لاس ليكل شوي ليكونو يا ليكونو لپاره چې په ليتر هيد كې ندي، د سوداگرۍ كارت يا ورته سند هم شامل كړئ.

- په ټولو ليكونو كې بايد نيټه، د ليكوال نوم، سرليک، د اړيكو تلفون شميره او برينناليك، او لاسليك شامل وي.

- ليكونه مستقيم ناروغ ته ورکول كيدى شي چې د UNM مالي مرستې ته د 1131 University Blvd, Suite D, Albuquerque, NM 87102 كې وسپاري يا برينناليك وليرل شي. financialassistance@salud.unm.edu يا د ناروغ استازى لپاره برينناليك پتي ته وليرل شي.

- كه تاسو كومه پوښتنه لرئ، مهرباني وكړئ د UNM مالي مرستې ته په 505 272-2521 زنگ ووهئ.

د استخدام تصدیق لیک نمونه

نېټه: _____

مهرباني وکړئ دا لیک د _____ د کارمند نوم د اوسني دنده له

_____ د شرکت نوم سره د تایید په تګه ومني

_____ له _____ راهیسي زموږ سره کار کوي. میاشت/کال د کارمند نوم

دوی ته په هره ورځ، اونی، دوه اونی، میاشت کې د _____ په اندازه پیسي ورکول کيږي (نښه یې کړئ).

که تاسو کومه پوښتنه لرئ یا کوم اضافي معلوماتو ته اړتیا لرئ، مهرباني وکړئ ما سره اړیکه ونیسئ

لاسلیک

نوم

سر لیک

د شرکت نوم

د تلفون شمیره او/یا برېښنالیک پته

د عاید فورمه (د شپږو میاشتو اوسط عاید)

1. نغدي پیسې ترلاسه کړي

میاشت 6	میاشت 5	میاشت 4	میاشت 3	میاشت 2	میاشت 1	بیلگه	پیسې ترلاسه کړي
						200.00	اونۍ 1
						150.00	اونۍ 2
						500.00	اونۍ 3
						200.00	اونۍ 4
						400.00	اونۍ 5
						1,450.00	ټول عاید هره میاشت

که تاسو د سوداګرۍ لګښتونه نلری، جدول 2 او 3 پرېږدی.

2. په هره اونۍ کې د سوداګرۍ لپاره مصرف شوي پیسې

میاشت 6	میاشت 5	میاشت 4	میاشت 3	میاشت 2	میاشت 1	بیلگه	پیسې مصرف شوي
						0	اونۍ 1
						0	اونۍ 2
						150.00	اونۍ 3
						0	اونۍ 4
						30.00	اونۍ 5
						180.00	په هره میاشت کې ټول مصرف

3. د سوداګرۍ لګښتونه وروسته عاید

د لګښتونو وروسته خپل عاید موندلو لپاره، د ټول عاید څخه ټول سوداګرۍ لګښتونه کم کړئ

میاشت 6	میاشت 5	میاشت 4	میاشت 3	میاشت 2	میاشت 1	بیلگه	
میاشتي له 1 څخه تر 6 پورې اضافه کړئ							
مجموعه =						1,450.00	له لګښتونو وروسته عاید
						- 180.00	
						1,270.00	

که تاسو د سوداګرۍ لګښتونه لری-

مجموعه په 6 ویشئ. دا ستاسو د 6 میاشتو اوسط عاید دی _____.

که تاسو د سوداګرۍ لګښتونه نلری-

د جدول 1 په لاندې قطار کې د ارغواني بکسونو څخه د 1 څخه تر 6 پورې میاشتي اضافه کړئ.

مجموعه =							ټول عاید هره میاشت

مجموعه په 6 ویشئ. دا ستاسو د 6 میاشتو اوسط عاید دی _____.